

Niederschrift
der 01. Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing

Sitzungsdatum: Donnerstag, den 18.01.2024
Beginn: 17:00 Uhr
Ende 17:25 Uhr
Raum: Hansestadt Stralsund, Rathaus, Konferenzsaal

Anwesend:

Vorsitzende/r

Frau Susanne Lewing

stellv. Vorsitzende/r

Herr Michael Philippen

Mitglieder

Frau Sandra Graf

Vertreter

Frau Doreen Breuer

Vertretung für Herrn Erik Schwiderski

Herr Marc Quintana Schmidt

Vertretung für Frau Christa Labouvie

Frau Maria Quintana Schmidt

Vertretung für Herrn Bernd Röhl

Herr Thoralf Stender

Vertretung für Herrn Thomas Haack

Protokollführer

Frau Gaby Ely

von der Verwaltung

Herr Peter Fürst

bis 17:10 Uhr

Gäste

Herr Torsten Grundke

Herr Stefan R. von der Lieth

Herr Detlef Erz

Tagesordnung:

- 1** Bestätigung der Tagesordnung
- 2** Bestätigung der Niederschrift der 04. Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing vom 07.12.2023
- 3** Beratung zu Beschlussvorlagen
- 3.1** Haushaltssatzungen und Haushaltspläne 2024 der Hansestadt Stralsund
Vorlage: B 0096/2023
- 4** Beratung zu aktuellen Themen
- 4.1** Vorstellung Winzer on Tour
- 4.2** Vorstellung der Sachbearbeiterin Stadtmarketing
- 5** Verschiedenes
- 9** Wiederherstellung der Öffentlichkeit und Bekanntgabe von Empfehlungen aus dem nichtöffentlichen Teil

Einleitung:

Von 9 Mitgliedern des Ausschusses für Stadtmarketing sind 7 Mitglieder anwesend, womit die Beschlussfähigkeit gegeben ist.

Die Sitzung wird durch die Ausschussvorsitzende geleitet. Es erfolgt eine Tonträgeraufzeichnung.

zu 1 Bestätigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird ohne Änderungen / Ergänzungen zur Kenntnis genommen.

Abstimmung: 7 Zustimmungen 0 Gegenstimmen 0 Stimmenthaltungen

zu 2 Bestätigung der Niederschrift der 04. Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing vom 07.12.2023

Die Niederschrift der 04. Sitzung des Ausschusses für Stadtmarketing vom 07.12.2023 wird ohne Änderungen / Ergänzungen bestätigt.

Abstimmung: 4 Zustimmungen 0 Gegenstimmen 3 Stimmenthaltungen

zu 3 Beratung zu Beschlussvorlagen

zu 3.1 Haushaltssatzungen und Haushaltspläne 2024 der Hansestadt Stralsund Vorlage: B 0096/2023

Frau Lewing teilt mit, dass aufgrund der Sparmaßnahmen die Gelder für das Stadtmarketing von 20.000 € auf 2.000 € gekürzt wurden.

Auf Nachfrage erklärt Herr Fürst, dass die Personalstelle für Stadtmarketing im Stellenplan verankert ist und Frau Klamt für 20 Stunden in der Woche beschäftigt wird.

Zur geplanten Neugestaltung der Internetseite der Tourismuszentrale führt der Leiter des Amtes 80 aus, dass die Gelder für das Vorhaben im Haushalt enthalten sind und an dem Projekt gearbeitet wird. Es wird zudem an einem Veranstaltungskalender gearbeitet, der auch von externen Veranstaltern genutzt werden kann.

Damit stehen die 2.000 € im Bereich Stadtmarketing für eigenständige Projekte zur Verfügung.

Es gibt keine weiteren Fragen.

Die Ausschussvorsitzende stellt die Vorlage zur Abstimmung.

Der Ausschuss empfiehlt der Bürgerschaft, die Vorlage B 0096/2023 gemäß Beschlussvorschlag zu beschließen.

Abstimmung: 6 Zustimmungen 0 Gegenstimmen 1 Stimmenthaltung

zu 4 Beratung zu aktuellen Themen

zu 4.1 Vorstellung Winzer on Tour

Herr Detlef Erz stellt sich und seine Unternehmung „Winzer on Tour“ kurz vor. Aus seiner Sicht wäre in Stralsund die Veranstaltung eines Weinfestes gut denkbar.

Die Veranstaltung gibt es seit fast 10 Jahren, vorwiegend auf der Insel Rügen und auf Usedom. Die Dauer der Veranstaltung hängt von der Anzahl der beteiligten Winzer ab. Außerdem wird für ein musikalisches Rahmenprogramm gesorgt.

Die Organisation übernimmt der Veranstalter in Absprache mit der Gemeinde. Eine Fläche von 1.000 m² kann leicht bespielt werden.

Ausgestaltet wird die Fläche mit einheitlichen Pagodenzelten, Hussen, Tischen und Sonnenschirmen. Außerdem verfügen viele Winzer über eigene Verkaufsanhänger, in denen sie sich und ihr Weingut präsentieren.

Herr Grundke erkundigt sich nach der Länge der Veranstaltung. Dazu erklärt Herr Erz, dass für den Aufbau zwei Tage benötigt werden und für den Abbau ein Tag. Grundsätzlich ist alles innerhalb einer Veranstaltungsdauer von 3 – 7 Tagen denkbar.

Bezugnehmend auf die Werbung erklärt Herr Erz, dass Flyer und Plakate vom Organisator gestellt werden.

Herr Quintana Schmidt erfragt, ob im Rahmen der Veranstaltung Kosten auf die Hansestadt zukommen würden. Herr Erz verneint dies, würde es aber begrüßen, wenn die Stadt als Veranstalter fungieren würde und die notwendige Fläche zur Verfügung stellt.

Herr Grundke begrüßt das Vorhaben ausdrücklich, da durch solche Veranstaltungen die Innenstadt belebt wird. Aus seiner Sicht handelt es sich um eine Situation, von der Händler und Veranstalter profitieren.

Auf Nachfrage erklärt Frau Lewing, dass sie Herrn Fürst über die Veranstaltungsreihe berichtet hat und daraufhin festgelegt wurde, Herrn Erz die Möglichkeit einzuräumen „Winzer on Tour“ im Ausschuss vorzustellen.

Frau Lewing schlägt vor, dass der Ausschuss für Stadtmarketing empfiehlt, die Veranstaltung nach Stralsund zu holen und die Verwaltung prüfen zu lassen, ob die Ausrichtung des Weinfestes vom 14. – 18. August 2024 möglich ist.

Sie stellt den Antrag zur Abstimmung:

Abstimmung: 7 Zustimmungen 0 Gegenstimmen 0 Stimmenthaltungen

Die Ausschussvorsitzende wird Herrn Fürst das Votum des Ausschusses mitteilen. Die Vorstellung des Prüfergebnisses erfolgt dann in der nächsten Sitzung des Ausschusses am 07.03.2024.

Herr Erz als Veranstalter wird vermutlich eine kurzfristigere Antwort von der Verwaltung erhalten.

Frau Lewing schließt den Tagesordnungspunkt.

zu 4.2 Vorstellung der Sachbearbeiterin Stadtmarketing

Die persönliche Vorstellung wird auf die nächste Sitzung (07.03.2024) verschoben.

zu 5 Verschiedenes

Die Ausschussmitglieder haben keinen Redebedarf.

Da es zu den übrigen Tagesordnungspunkten ebenfalls keinen Redebedarf gibt, entfallen diese.

Frau Lewing schließt die Sitzung.

gez. Susanne Lewing
Vorsitzende

gez. Gaby Ely
Protokollführung